

課長	補佐	係長	主査	係

換 価 の 猶 予 申 請 書

伊東市長 様

地方税法第15条の6第1項の規定により、下記のとおり納税の換価の猶予を申請します。

申請者	住所所在地					申請年月日	令和 年 月 日		
	電話番号 ()	携帯電話 ()							
	氏名称								
納付すべき市税	年度	税目	納期限	本税	督促手数料	延滞金	納税番号	滞納処分費	備考
			・ ・	円	円	円		円	
	別紙明細書のとおり								
換価すべき市税のうち、換価の猶予を受けようとする金額				円	円	円			
一時に納付することにより事業の継続または生活の維持が困難となる事情の詳細									
納付計画	年月日	納付金額	年月日	納付金額	年月日	納付金額			
	令和	円	令和	円	令和	円			
	令和	円	令和	円	令和	円			
	令和	円	令和	円	令和	円			
	令和	円	令和	円	令和	円			
猶予期間		令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで 日間							
担保	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	担保財産の詳細又は提供できない特別の事情							

※税額100万未満及び3ヶ月以内の猶予の場合は、担保不要。

添付する書類欄		
<input type="checkbox"/> 猶予該当事実証明書類	<input type="checkbox"/> 収支の明細書	<input type="checkbox"/> 財産目録
<input type="checkbox"/> 財産収支状況書	<input type="checkbox"/> 担保関係書類	

課長	補佐	係長	主査	係

徴収の猶予申請書

伊東市長 様

地方税法15条の規定により、下記のとおり納税の徴収猶予(期間延長)を申請します。

申請者	住所所在地					申請年月日	令和 年 月 日		
	氏名称								
納付すべき市税	年度	税目	納期限	本税	督促手数料	延滞金	納税番号	滞納処分費	備考
			・ ・	円	円	円		円	
	別紙明細書のとおり								
納付すべき市税のうち、納税の猶予を受けようとする金額				円	円	円			
猶予該当事実の詳細									
一時に納付することができない事情の詳細									
納付計画	年月日	納付金額		年月日	納付金額		年月日	納付金額	
	令和	円		令和	円		令和	円	
	令和	円		令和	円		令和	円	
	令和	円		令和	円		令和	円	
	令和	円		令和	円		令和	円	
猶予期間			令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで 日間						
担保	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	担保財産の詳細又は提供できない特別の事情							

※税額100万未満及び3ヶ月以内の猶予の場合は、担保不要。

添付する書類欄		
<input type="checkbox"/> 猶予該当事実証明書類	<input type="checkbox"/> 収支の明細書	<input type="checkbox"/> 財産目録
<input type="checkbox"/> 財産収支状況書	<input type="checkbox"/> 担保関係書類	

財産収支状況書

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> A 猶予を受けようとする金額の計算書 | <input type="checkbox"/> D 収入状況書(給与・年金・その他) |
| <input type="checkbox"/> B 財産状況書(財産目録) | <input type="checkbox"/> E 生活状況書 |
| <input type="checkbox"/> C 収入状況書(事業等) | <input type="checkbox"/> F 納付(納入)計画の計算書 |

財産収支状況書は、徴収猶予又は換価の猶予を受けようとする場合に提出が必要となりますので、正確に記載してください。また、記載内容を証明する書類の添付が必要となりますので、併せて提出してください。

提出書類チェック表

徴収猶予申請書 又は 換価の猶予申請書

財産収支状況書	添付書類
	※下記に記載のないもので添付が必要な書類については、その他にチェック☑し、その内容を記載して下さい。
<input type="checkbox"/> A 猶予を受けようとする金額の計算書	<input type="checkbox"/> 預金通帳の写し <input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> B 財産状況書(財産目録)	<input type="checkbox"/> 保険証券の写し <input type="checkbox"/> 車検証の写し <input type="checkbox"/> 返済予定表の写し <input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> C 収入状況書(事業等) ※該当者のみ	<input type="checkbox"/> 直近3か年分の確定申告書・決算書の写し <input type="checkbox"/> 取引先との契約書の写し <input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> D 収入状況書(給与・年金・その他) ※該当者のみ	<input type="checkbox"/> 給与明細書の写し <input type="checkbox"/> 年金決定通知書等の写し <input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> E 生活状況書	<input type="checkbox"/> 生活費の支出がわかる書類(通帳の写し・領収書など) <input type="checkbox"/> 伊東市税以外の納付すべき金額がわかる書類 <input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> F 納付(納入)計画の計算書	

猶予を受けようとする金額の計算書

A

納税者 (特別徴収義務者)	住(居)所 又は所在地			
	氏名 又は名称		電話番号	
			携帯番号	

1 猶予を受けようとする金額の計算

徴収猶予又は換価の猶予を受けようとする金額の計算をします。下記の表に従って算出してください。

a. 納付(納入)すべき金額

納付(納入)すべき徴収金額	①		円
---------------	---	--	---

b. 現在納付可能資金額の計算

現金及び金融機関/支店/口座種別	預貯金等の金額	納付可能額	納付に充てられない事情
現金	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
預貯金	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
	円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ()
現在納付可能資金額		②	円

c. 猶予を受けようとする金額の計算

納付(納入)すべき徴収金額		現在納付可能資金額			猶予を受けようとする金額
①	円	②	円	=	③
					円
					↓

* 猶予の申請書の【納付(納入)すべき徴収金のうち換価(又は徴収)の猶予を受けようとする金額】欄へ転記してください。

* 災害等により納付困難となった場合の徴収猶予を受けようとする場合は、徴収猶予該当事実があったことにより納税者が支出し、又は損失を受けた金額が、猶予を認められる限度額となります。

財産状況書(財産目録)

B

2 預貯金・現金 ※ **A** の **1** の【b. 現在納付可能資金額の計算】に記載済の預貯金口座は記載不要です。

金融機関名	支店名	預貯金種別	預貯金残高	金融機関名	支店名	預貯金種別	預貯金残高
			円				円
			円				円
			円				円
現金							円

3 保険契約等

財産種類	内容（保険会社名、契約内容など）	解約返戻金額	月額保険料	換金予定年月
		円	円	年 月
		円	円	年 月
		円	円	年 月

☞ 換金予定のものについては、**D** の **11** の【今後1年以内における臨時的な収入の見込金額】に転記してください。

4 保有株式・国債等

財産種類	内容（銘柄、証券会社名、保有株数など）	現在価格	換金予定年月
		円	年 月
		円	年 月
		円	年 月

☞ 換金予定のものについては、**D** の **11** の【今後1年以内における臨時的な収入の見込金額】に転記してください。

5 不動産・動産等

財産種類	内容（所在、種類、登録番号など）	現在価格	被担保債務の有無	換金予定年月
不動産 (土地・建物等)		円	有・無	年 月
		円	有・無	年 月
		円	有・無	年 月
自動車等		円	有・無	年 月
その他		円	有・無	年 月

☞ 換金予定のものについては、**D** の **11** の【今後1年以内における臨時的な収入の見込金額】に転記してください。

6 債務の状況

借入先	当初借入金額	債務残額	毎月の返済金額	履行状況	備考
	円	円	円		
	円	円	円		
	円	円	円		
	円	円	円		

収入状況書(給与・年金・その他)

D

8 給与収入

支払元(勤務先)	支払元(勤務先)所在地	給与日	給与金額(月額)
			円
			円
			円

※賞与がある場合は、別途 10 の【定期的な収入】欄に記載してください。

給与収入金額合計	㊴	円
----------	---	---

➡ F の 16 の【㊴】欄に転記してください。

9 公的年金等収入

支払元	受給日	受給月	1か月平均の受給金額
		<input type="checkbox"/> 偶数月 <input type="checkbox"/> その他()	円
		<input type="checkbox"/> 偶数月 <input type="checkbox"/> その他()	円
		<input type="checkbox"/> 偶数月 <input type="checkbox"/> その他()	円

年金収入金額合計	㊵	円
----------	---	---

➡ F の 16 の【㊵】欄に転記してください。

10 定期的な収入(賞与・個人年金・株式配当など)

種類	支払元	入金年月	入金額	備考
		年 月	円	
		年 月	円	
		年 月	円	
		年 月	円	
		年 月	円	
		年 月	円	

➡ F の 17 の【定期収入】欄に、同じ月ごとに合計して転記してください。

11 今後1年以内における臨時的な収入の見込金額

内容	入金(換金)予定年月	金額
	年 月	円
	年 月	円
	年 月	円
	年 月	円
	年 月	円
	年 月	円

➡ F の 17 の【臨時収入】欄に、同じ月ごとに合計し、1,000円未満の金額を切り捨てて転記してください。



生活状況書

12 生計を一にする親族（同一生計親族）等の収入状況

氏名	続柄	年齢	同居・別居の別	職業	収入月額
			同居・別居		円
			同居・別居		円
			同居・別居		円
			同居・別居		円
			同居・別居		円
本人を除く世帯収入月額の合計 ⊕					円

13 生活費の支出状況（1か月あたり） **F** の **16** の【⊕】欄に転記してください。

支出内容	支出金額	使途・名称など	支出内容	支出金額	使途・名称など
住居費(家賃、駐車場代)	円		医療費	円	
借入返済(事業用を除く)	円		教育費	円	
食費	円		保険掛金	円	
水道光熱費	円		交際費	円	
電話代(ネット代含む)	円		養育費	円	
新聞代	円		その他	円	
小計	① 円		小計	② 円	
支出金額の合計(①+②)				③	円

14 今後1年以内における臨時的な支出等の見込金額

内容	支出年月	金額
	年 月	円
	年 月	円
	年 月	円

F の **17** の【臨時支出】欄に、同じ月ごとに合計して転記してください。

15 今後1年以内に納付すべきことが見込まれる国税及び地方税等

納付年月	納付先	金額	納付年月	納付先	金額
年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円	年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円
年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円	年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円
年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円	年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円
年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円	年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円
年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円	年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円
年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円	年 月	<input type="checkbox"/> 伊東市 <input type="checkbox"/> その他	円

F の **17** の【新規納税見込金額】欄に、同じ月ごとに合計して転記してください。

伊東市の市税等以外の滞納税に対する納付予定の有無 ⇒ 有 ・ 無

F

納付(納入)計画の計算書

16 納付可能基準額の計算

区分		金額
収入等	事業等収入金額(手取り)	㉞ 円
	給与収入金額合計	㉟ 円
	年金収入金額合計	㊱ 円
収入等合計 (㉞+㉟+㊱)		㊲ 円

⇒ C の 7 の ㉞ 欄から転記。

⇒ D の 8 の ㉟ 欄から転記。

⇒ D の 9 の ㊱ 欄から転記。



納付可能額の計算	
本人の収入等合計金額 (㉞+㉟+㊱)	㊲ 円
㊲	円

生活費	滞納者本人分	㊳ 100,000 円
	同一生計親族分 45,000円×()人	㊴ 円
	予備費 (㊳-㊳+㊴)×20%	㊵ 円
	小計(㊳+㊴+㊵)	㊶ 円
本人を除く世帯収入月額合計		㊷ 円
生活費合計(㊶-㊷) ※本人が負担すべき生活費		㊸ 円

⇒ E の 12 の ㊷ 欄から転記。



㊲	円
㊸	円

納付可能基準額 (㊲ - ㊸)	㊹ 円
--------------------	-----

⇒ 17 の【納付可能基準額】欄に、1,000円未満の金額を切り捨てて転記してください。

17 分割納付金額の計算

年月	納付可能基準額 ⇒ 16 の ㊹ から転記	定期収入 ⇒ D の 10 から転記	臨時収入 ⇒ D の 11 から転記	臨時支出 ⇒ E の 14 から転記	新規納税見込金額 ⇒ E の 15 から転記	分割納付金額
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =
年 月	円 +	円 +	円 -	円 -	円 -	円 =



分割納付金額は、猶予の申請書の【納付(納入)計画】欄への参考とする数値です。