

●乙欄該当者（普B）と退職者・退職予定者（普F）は、給与支払報告書の所定の欄にも記入してください。

退職（予定）者は
退職欄に○印及び
日付を記入

指定された事業者は、従業員（パート・アルバイト・非常勤職員を含む）に係る市民税・県民税・森林環境税の特別徴収（給与からの引き去り）を行っていただく必要があります。

1人につき1枚提出してください。
既に退職した者の報告書も提出してください。

- 特別徴収対象者と普通徴収対象者の人数を記入し、普通徴収対象者の人数が切替理由書の「普通徴収対象者合計人数」と一致するようにしてください。

受給者総人員…報告人員の合計+伊東市以外の市区町村に提出した 給与支払報告書の人数を記入してください。	受給者総人員	人
特別徴収対象者…給与から引き去り（天引き）をする従業員の人数 を記入してください。	特別徴収 対象者	人
普通徴収対象者…切替理由書の条件に該当する者で、給与から引き 去りをしない従業員の人数を記入してください。 この欄の人数と切替理由書の合計人数が一致します。	報告人員 普通徴収 対象者 (退職者)	人
	報告人員 普通徴収 対象者 (退職者を除く)	人
報告人員の合計…特別徴収対象者と普通徴収対象者の合計人数を 記入してください。	報告人員 の合計	人

切替理由書の合計人数欄

普通徴収対象者合計人数（総括表の報告人員のうち、普通徴収対象者の人数と一致すること）	人
--	---