

令和5・6年度物品製造等入札参加資格審査申請書受付要領（随時受付）

- 1 目的 市が発注する物品の製造の請負及び購入、役務の提供等に係る競争入札に参加しようとする者は入札参加資格審査申請書を提出するものとし、契約の履行確保のため、資力・信用・能力・技術等を把握し、もって物品調達等の公正を図るとともに、円滑な執行を期することを目的とする。
- 2 受付期間 随時（平日のみ、正午から午後1時までを除く）
- 3 受付場所 〒414-8555 伊東市大原2-1-1
伊東市役所 総務部庶務課契約検査係 電話 0557 (32) 1235
- 4 提出方法 持参又は郵送
- 5 資格有効期間 入札参加資格審査申請書受領日の翌日から令和7年3月31日まで
- 6 提出書類 提出書類一覧表（法人・個人）のとおり
※ タテ型A4版フラットファイル（色不問）の背表紙に社名を明記の上、提出書類一覧表の番号順に書類を綴じて提出してください。（金属製とじ具及び個別フォルダは、不可）
- 7 営業種目 営業種目一覧表から該当の大分類番号を選び、入札参加資格審査申請書の営業種目欄に最大12種目まで記入してください。
また、営業種目一覧表の小分類該当欄に○を記入してください。大分類番号25番までは詳細（取扱メーカー）についても記入してください。
営業種目一覧表に該当がない場合は、各種別のその他の番号を営業種目欄に記入し、具体的な内容を営業種目一覧表に記入してください。
※ 番号の誤記入がないようにお願いします。
- 8 注意事項
 - (1) 資格要件について事前に御確認ください。資格要件の確認は、「伊東市ホームページ」トップページ→「市政の情報」→「市政情報」→「入札関連情報」→「令和5年度・6年度物品製造等の入札参加資格審査申請について」のページで伊東市建設工事等の競争入札に参加する者に必要な資格を開いてください。
 - (2) 証明書（営業するに当たり必要とされる営業許可証、資格証明書等は除く）は、提出日以前3か月以内に官公署等で発行された、最新の内容のものを提示してください。
 - (3) 伊東市税の納税証明書（令和5年度分）については、市民課窓口にて申請してください。その際、「入札参加資格審査申請に必要な旨」を申し出てください。
資格審査では、納税証明書に未納額がないことを確認いたします。納付方法により納税証明書に反映されるまで、最長で3週間程度の日数がかかる場合があります。納税証明書を申請される際に、直近に納付書で納めた場合は領収証を持参して申請してください。口座振替の場合は、振替記録を記帳した通帳を持参して申請してください。