

## 伊東市放課後児童クラブ利用申込書（児童台帳）

放課後児童クラブ運営者 宛

申込者を記入

令和〇年〇月〇日

住 所 伊東市大原二丁目1番1号

申込者 氏 名 伊東 太郎

連絡先 0557-〇〇-〇〇〇〇

利用児童を記入

放課後児童クラブの利用について、裏面の同意確認事項に同意し、次のとおり申し込みます。

申込児童	住 所	伊東市大原二丁目1番1号		
	フリガナ	トウ タロウ		性別
	氏 名	伊東 一郎		男
	生年月日	〇年〇月〇日	出身幼稚園・保育園等	〇〇保育園
	学校名	(〇〇) 小学校	(1) 学年	※令和8年4月時点

母	フリガナ	トウ バコ	生年月日	年齢
	氏 名	伊東 花子	昭和〇年〇月〇日	〇〇
	電話番号	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	□ひとり親世帯	
父	理 由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 傷病・障害 <input type="checkbox"/> 出産 <input checked="" type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> その他（ ） )		
	フリガナ	トウ タロウ	生年月日	年齢
	氏 名	伊東 太郎	昭和〇年〇月〇日	〇〇
	電話番号	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	□ひとり親世帯	
	理 由	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 傷病・障害 <input type="checkbox"/> 出産 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> その他（ ） )		

同居家族の状況	氏名	児童との続柄	年齢	職業、保育の可否等	電話番号
	伊東 吉郎	祖父	〇才	建設業	090-****-****
	伊東 松子	祖母	〇才	無職	090-****-****
	伊東 二郎	兄	〇才	〇〇小学校3年	

緊急連絡先	名称又は氏名	関係又は続柄	電話番号
	伊東 市郎	叔父	090-****-****
	株〇〇商店	父職場	0557-****-****

(第1号様式)

利用を希望する放課後児童クラブを記入

利用を希望する期間を記入

## ○放課後児童クラブの利用方法

利用希望クラブ		( ○○○ ) 小学校放課後児童クラブ				
利用希望期間	通年利用	令和 8年 4月 1日 ~ 令和 8年 10月 31日まで				
	長期休みのみ	<input type="checkbox"/> 春休み (4月~) <input type="checkbox"/> 夏休み <input type="checkbox"/> 秋休み <input type="checkbox"/> 冬休み <small>※令和8年4月1日~令和9年3月31日までの期間内で記載</small>				
利用希望日		<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土				
利用希望時間	平日	下校時間 から			17時 45分 まで	
	休校日	9時 00分 から			17時 45分 まで	
自宅からクラブまでの距離		約 3km (徒歩 約 30分)				
兄弟姉妹の利用状況		氏名	伊東 二郎	○○小学校	3	学年
		氏名	複数の児童を申込場合には兄弟姉妹関係を記入 (申込はそれぞれ必要です。)			

## ○児童の健康状態、成長・発達の様子

かかりつけ医療機関	○○クリニック				
病気・服薬等	○○○○				
アレルギー	○○○○				
障害等の状況	手帳の種類・等級等 : <input type="checkbox"/> 特別支援学級に在籍				
	○児童の健康状態、成長・発達の様子を記入 放課後児童クラブでの集団生活に配慮が必要な事項になりますので、該当する場合には記入してください。				
発達・ことば等の状況	専門機関等の名称 : <input type="checkbox"/> 内容 :				
	○児童の健康状態、成長・発達の様子を記入 放課後児童クラブでの集団生活に配慮が必要な事項になりますので、該当する場合には記入してください。				
その他の配慮事項	○児童の健康状態、成長・発達の様子を記入 放課後児童クラブでの集団生活に配慮が必要な事項になりますので、該当する場合には記入してください。				

## ○利用に当たっての同意確認事項 (確認した内容にチェックしてください。)

- 保護者会による自主運営を行う放課後児童クラブについては、利用期間中、運営に対する協力を求められることがあります。
- 放課後児童クラブ運営の適正化を図るため、開所日・開所時間が変更となることや利用料金が改定されることがあります。
- 次の事項に該当する場合、利用の決定を取消すことがあります。
  - (1) 利用申込みの内容が事実と異なるとき
  - (2) 放課後児童クラブの利用に関するルールが守られないとき
  - (3) 「他の児童・職員に危害を加える行為（暴言・暴力）」や「故意に設備・備品等を破損させる行為」などにより、安全な保育の実施に著しく支障をきたすと判断するとき
  - (4) 3か月分以上の利用料金を滞納したとき
- 利用児童に関する情報について、関係機関等（市・学校・児童相談所・その他専門機関等）と情報共有することができます。