

# 【書き方見本】

第4号様式

申請者氏名（住所等は不要）を記入し、  
申請書に使用したものと同じ印鑑を  
押印。

提出日を記入。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

伊東市長 小野 達也 殿

〇 〇 〇 〇 印

## 補助事業等完了報告書

令和〇〇年××月△△日伊東市指令都第〇〇〇号に係る事業が次のとおり完了したので報告します。

1 完了の年月日

令和〇〇年〇〇月☆☆日

「補助金等の交付額決定通知書」の  
日付及び番号を記入。

2 事業の内容、成果

別紙第4号様式（第9条関係）のとおり

解体工事の完了日ではなく、書類等が  
揃い提出可能になった日を記載する。

3 収支の状況並びに補助事業等により生ずる収入金

別紙第5号様式（第9条関係）のとおり

4 補助金等の交付申請書と相違した場合はその理由

※ 交付申請書の内容から変更があった場合（工事費等）は、その理由を記載する。但し、工期（予定日）等のずれは変更と見做さない。

※ 変更がなければその旨を記載する。⇒「変更なし」

5 交付確定を受けたい額

300,000円

6 その他

下欄は市が受付後に使用するため、  
何も記載しないこと。

上記報告事項について審査いたしました。

令和 年 月 日

審査(検査)担当者

印

審査結果の意見