

申請書送付用封筒の作成について

●定形封筒に宛名用紙を貼付ける場合 ※ [1ページ] を印刷してください

- 縦型の定形封筒をご用意ください。
- このページにある「宛名」を切り取って、住所・氏名をご記入ください。
- 封筒の表面にのり等でしっかり貼り付けてください。
- 個人番号カード交付申請書を入れ、封をしてください。
※申請書を封入する際、顔写真を折り曲げないようにご注意ください。
※宛名用紙がはがれた場合や定形外封筒を使用した場合等、郵便物とみなされず、差出人に返送されることがありますのでご注意ください。
- そのままポストに投函してください。
※切手は不要です。

全面に
しっかりと
のりづけ
してください。

料金受取人払郵便 219-8732 002

川崎東局 承認 7

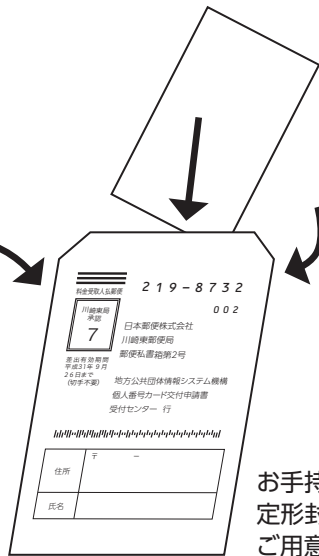
日本郵便株式会社
川崎東郵便局
郵便私書箱第2号

差出有効期間
平成31年9月
26日まで
(切手不要)

地方公共団体情報システム機構
個人番号カード交付申請書
受付センター 行

〒 -

氏名



しっかりと
のりづけ
してください。

お手持ちの
定形封筒を
ご用意ください。

料金受取人払郵便		219-8732
川崎東局 承認		008
21		日本郵便株式会社 川崎東郵便局 郵便私書箱第2号
差出有効期間 2022年5月 31日まで (切手不要)		地方公共団体情報システム機構 個人番号カード交付申請書 受付センター 行
〒 -		
住所		
氏名		

キリトリセン

●封筒を組み立てる場合 ※ [2ページ] を印刷してください

- 2ページ目をキリトリセンに沿って切り取ってください。
- 案内に沿ってのりを付け、封筒を組み立ててください。
※のり付けをしっかりとってください。
申請書が紛失する恐れがあります。
- 封筒の裏面に住所・氏名をご記入ください。
- 個人番号カード交付申請書を入れ、封をしてください。
※申請書を封入する際、顔写真を折り曲げないようにご注意ください。
- そのままポストに投函してください。
※切手は不要です。

このウラにのりをつけ③と貼り合わせてください。

このウラにのりをつけ②と貼り合わせてください。



差出有効期間
2022年5月
31日まで
(切手不要)

日本郵便株式会社 川崎東郵便局 郵便私書箱第2号

地方公共団体情報システム機構
個人番号カード交付申請書受付センター 行



219-8732
009

このウラにのりをつけ①と貼り合わせてください。

氏名	
住所	〒 -

- 適切な顔写真を貼りましたか?
- 申請日、申請者氏名(自署)等の記入漏れはありませんか?
- 個人番号カード交付申請書以外のものを同封していませんか?

<個人番号カード交付申請書を送付する前に再度ご確認ください>

※のり付けをしつかりしてください。
申請書が紛失する恐れがあります。